



# BLÅLJUSKOLLEN

---

VIKTIGT MED KVALITET I NATIONELLA GEODATA

[HTTPS://WWW.LANTMATERIET.SE/SV/OM-LANTMATERIET/SAMVERKAN-MED-ANDRA/GEODATA-FOR-BLALJUS/](https://www.lantmateriet.se/sv/om-lantmateriet/samverkan-med-andra/geodata-for-blaljus/)

LANTMÄTERIET



För Sveriges blåljusaktörer är kartan ett viktigt arbetsredskap.



# NÅGRA EXEMPEL

## Saknad väg försenade brandinsatsen

Radio Västmanland 24 september



Efter skogsbranden i Västmanland. Foto: Marcus Carlsson/Sveriges R  
En tio år gammal vägstub som saknades i brandbilens gps var skäl  
försenades kraftigt under inledningen på storbranden i Västmanland

## Ambulans hittade inte – patient dog



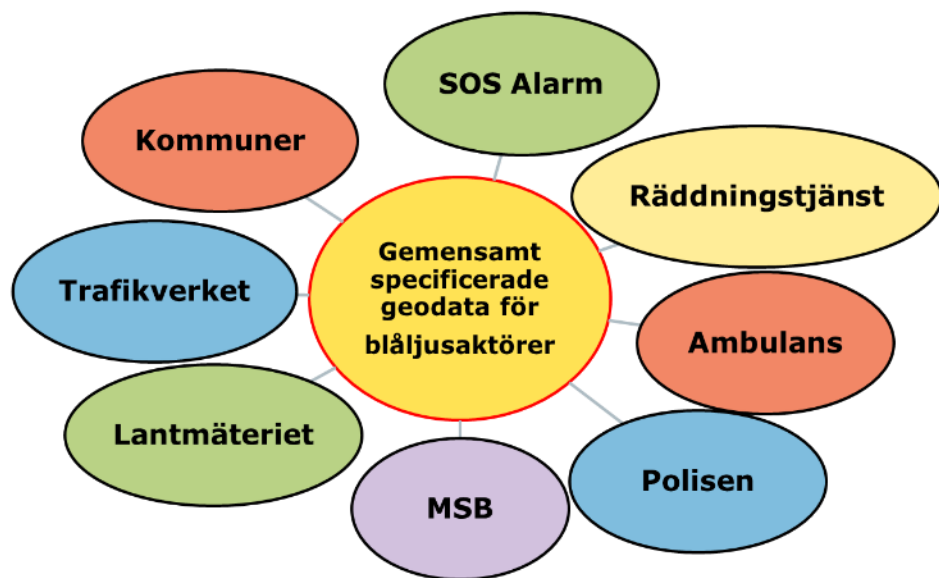
Karlstad  
En patient i 60-årsåldern ringde till SOS Alarm vid tretiden en natt och klagade över bröstsmärtor. Ambulans skickades och kom till bostadsområdet efter en kvart, men hittade inte rätt adress förrän efter en timme – och då var patienten död. Nu anmäler landstinget händelsen, som inträffade i början av november, till Socialstyrelsen för att få en utredning enligt Lex Maria gjord.  
I anmälan skriver man att man agnade sig åt "intensivt letande" med hjälp av det navigeringsstöd som fanns i bilen, informationstavlor i området och kontakter med SOS och polisen. Även personer i området hjälpte till. Till sist lyckades larmoperatören med hjälp av en Eniro-karta lotsa ambulansen rätt via en cykelväg. Men då är det för sent, patienten påträffas död på grund av hjärtstillestånd.  
Efter händelsen har verksamhetschefen vid ambulanssjukvården samt i gång en samverkan med räddningstjänsten för att inventera bostadsområden som är svåra att hitta rätt i. Slutsatser är att ambulanserna ska utrustas med förbättrat navigeringsstöd (GPS) och att man ska undersöka om icke-digitala kartor kan scannas in och göras läsbara på lasplattor.

Gå 789 meter så är du framme.....  
..... men det fanns ju en väg ?

Steg	Åtgärder	Avstånd	Estimerad ankomst
1	Stanna riksväg och fortsätt på Laxavägen	0,2 km	02 min
2	Stäng höger och fortsätt på Laxavägen	0,2 km	02 min
3	Stäng höger in på Västra vägen	0,6 km	0,8 min
4	Färdst in på Gadelan	0,7 km	0,9 min
5	Färdst in på Västra vägen	0,8 km	1,0 min
6	Kör upp bilen i värdelen andra avdelan	0,9 km	0,9 min
7	Färdst in på Väg 80	0,5 km	16,4 min
8	Få hjälp med Fariacka Hill höger	0,9 km	14,9 min
9	Färdst in på Svartbergsvägen	1,3 km	16,2 min
10	Färdst in på Svartbergs	0,7 km	16,9 min
11	Stäng höger in på Svartbergs	0,6 km	17,6 min
12	Färdst in på Svartbergs	0,6 km	18,1 min

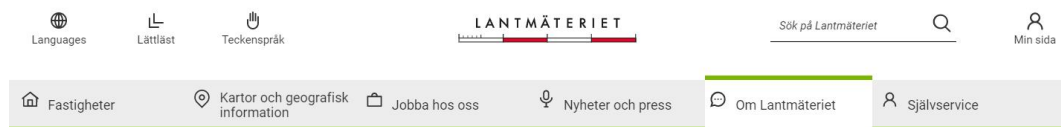


# SAMVERKANSPROJEKT



*Samverkansprojekt med stöd av MSB med finansieringsstöd ur s.k 2:4-anslag*

<http://www.lantmateriet.se/blaljus>



/ Om Lantmäteriet / Vår samverkan med andra / Geodata för blåljus

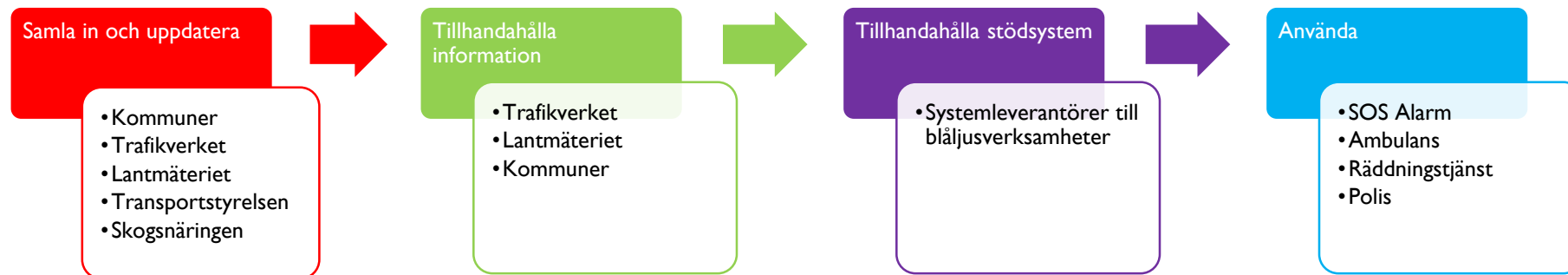
Lyssna

## Geodata för blåljus

Lantmäteriet arbetar för att underlätta tillgången till nationell kartinformation för blåljusaktörer. Geodata hjälper aktörerna att lokalisera, hitta rätt, välja bästa vägen och effektivt kunna genomföra insatser. Lantmäteriets geodata utgör en viktig del i blåljusaktörernas arbete.



# MÅLBILD



Bästa geodata för att hitta rätt...

- uppdateras
- tillhandahålls
- förädlas
- används

...på rätt sätt av alla

# BLÅLJUSKOLLEN – VARFÖR DÅ?

- Tydliggör vilka geodata som är av vikt för blåljusaktörer
- Säkerställ att vi jobbar effektivt och har en hög kvalitet av geodata
- Geodata för blåljus i hela landet.



# BLÅLJUSKOLLEN – SÅ GÅR DET TILL

Blåljuskollen görs av respektive kommun för att kvalitetssäkra sina geodataprocesser

Kvalitetssäkrar befintlig data

Checklista;

Stödmaterial om hur man går till väga.

Dokumentation för processer i kommunen för leverans av geodata.

Resultatet sammanställs i samverkan med Lantmäteriet och Trafikverket

**Blåljuskollen – en checklista för kommunens geodataprocess**

Blåljuskollen är en checklista som omfattar den information om adresser, byggnader, anläggningar, namn på platser, vägar och järnvägar som ingår i samverkan med Lantmäteriet respektive Trafikverket och omfattar både processer och geodata. Använd checklistan för att identifiera vilka processer som fungerar bra och vilka som behöver förtydligas.

- Att processer för insamling och uppdatering görs igenom så att de är dokumenterade hos kommunen och att ansvarsfördelningen är tydlig. Det får inte finnas risk att uppdatering glöms bort, faller mellan stolar eller görs med otillräcklig kompetens. Uppdateringsintervall och ledtider ska ges en tillräcklig aktualitet utifrån de krav som ställs på geodata.
- Att geodata är aktuella och håller en tillräckligt hög kvalitet. Kvalitet bedöms utifrån gängse kvalitetsparametrar, fullständighet, rätt datastruktur (enligt instruktioner och regler), korrekta (t.ex. stavning) och rimliga attributvärden samt lägesnoggrannhet. Vilka parametrar som är viktiga framgår för varje informationstyp.

Mer information finns på Lantmäteriets webbsida: <http://www.lantmateriet.se/sv/Om/Lantmateriet/Samverkan-med-andra/geodata-for-blaljus/starika-insamlingsprocesser/>

Anges i tabellen nedan:

Bra rutiner finns

Hanteras inte/ej relevant hos part

	Kommun	Lantmäteriet	Trafikverket
<b>Adress</b>			
<b>Process:</b> Processen för adressregistrering ska finnas dokumenterad hos kommunen och ansvarsfördelningen ska vara tydlig. Vid beslut om namn på adressområde ska kommunens rådningsstämman finnas med som remissinstans. Nya adresser ska finnas registrerade innan byggnationen startar. När vägen kan levereras till NVDI för registrering ska också gatunamn levereras med sin rätta utbredning.		(Exempel) x	
<b>Geodata:</b> Alle adresser ska vara unika inom kommunen. Adressen betraktas som unik om den är unik inom kommunen. Nya adressområden bör vara unika inom hela kommunen. Alle byggnader med ändamål bostad, samhällsfunktion, verksamhet och industri ska ha minst en adress. Inom områden med många byggnader, t.ex. ett industriområde, sjukhusområde, ska adress sättas där det bäst behövs, t.ex. vid besöks- och leveransgångar. Alle adressplatser ska vara unika och lägesbestämda. Om det finns en byggnad med flera entréer så ska adressplatsens läge vara vid entrén/ingång.			Följer upp enligt avtal, kontrollerar att briter åtgärdas
			Följer upp enligt avtal, kontrollerar att briter åtgärdas
Alle adressområden ska ha minst en adressplats. Detta för att adressområdet ska få en position vid sökning. Registrera t.ex. en adressplats med nr 1 i början av vägen.			

# VILKET DATA - TRAFIKVERKET

## Exempel väg/järnvägsdata

Begränsat axel – boggitryck (Bilnät, <i>kommunen levererar till RDT</i> )			Hämtar från RDT och lägger in i NVDB
<b>Bärighet</b> (Bilnät, <i>kommunen levererar till RDT</i> )			Hämtar data från RDT och lägger in i NVDB
Farthinder (Bilnät)			Förvaltar data
Funktionell vägklass (Bilnät)			Förvaltar data
Färjeled (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
Gatunamn (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
GCM-passage (Bilnät)			Förvaltar data
<b>Hastighetsgräns</b> (Bilnät, <i>kommunen levererar till RDT</i> )			Hämtar data från RDT och lägger in i NVDB
Höjdhinder upp till 4,5m (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
Korsning (Bilnät)			Förvaltar data
Slitlager (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
Väghinder (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
Väghållare (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data
Övrigt vägnamn (Bil- och cykelnät)			Förvaltar data



# BLÅLJUSKOLLEN – EXEMPEL MUNKFORS



# VILKET DATA - LANTMÄTERIET

## Exempel fastighetsdata, adresser, byggnader

Byggnad	Kommun kommentar/ansvarig/åtgärd	Lantmäteriet	Trafikverket
<b>Process:</b>			
Processen för uppdatering av byggnader ska vara dokumenterad hos kommunen och ansvarsfördelningen ska vara tydlig.			
Byggnaders geometri ska inom kommunens ansvarsområde levereras enligt avtal till Lantmäteriet.			
Byggnaden ska registreras med schablongeometri, eller helst inmätt geometri, och byggnadsändamål senast den dagen den tas i bruk.			
Byggnader som rivs eller brinner ner ska ingå i uppdateringen.			
Processen för registrering och uppdatering av byggnadsnamn ska finnas dokumenterad och ansvarsfördelningen tydlig.			
Namn på byggnader ska uppdateras kontinuerligt.			
<b>Geodata:</b>			
Byggnader inom kommunens ansvarsområde ska vara uppdaterade med aktuell geometri och aktuellt byggnadsändamål.		Följer upp och kvalitetssäkrar	
Alla byggnader med bygglov ska registreras med geometri eller schablon, gäller inom hela kommunen.		Följer upp och kvalitetssäkrar	
För byggnader med ändamål samhällsfunktion ska även ett eller flera detaljerade ändamål (skola, sjukhus osv) vara registrerade och aktuella.		Förvaltar informationen	
Alla byggnadsnamn ska vara registrerade, genomgångna och uppdaterade. Särskilt viktiga är byggnader med ändamål samhällsfunktion (kommersiella namn hanteras som "alternativ byggnadsbeteckning").		Förvaltar och kvalitetssäkrar informationen	
I större byggnadskomplex kan alla byggnader som har en ingång/entré vara registrerade med ett namn. <i>Ex. sjukhus, högskolor m.fl. så man förstår att det inte bara är en byggnad som heter så.</i>		Förvaltar informationen	

# BLÅLJUSKOLLEN – EXEMPEL



# STARTA UPP ARBETE – GENOMFÖR BLÅLJUSKOLLEN

Hämta checklistan från Lantmäteriet och gör  
anmälan till blåljuskollen

Kom överens i kommunen vem som är ansvarig

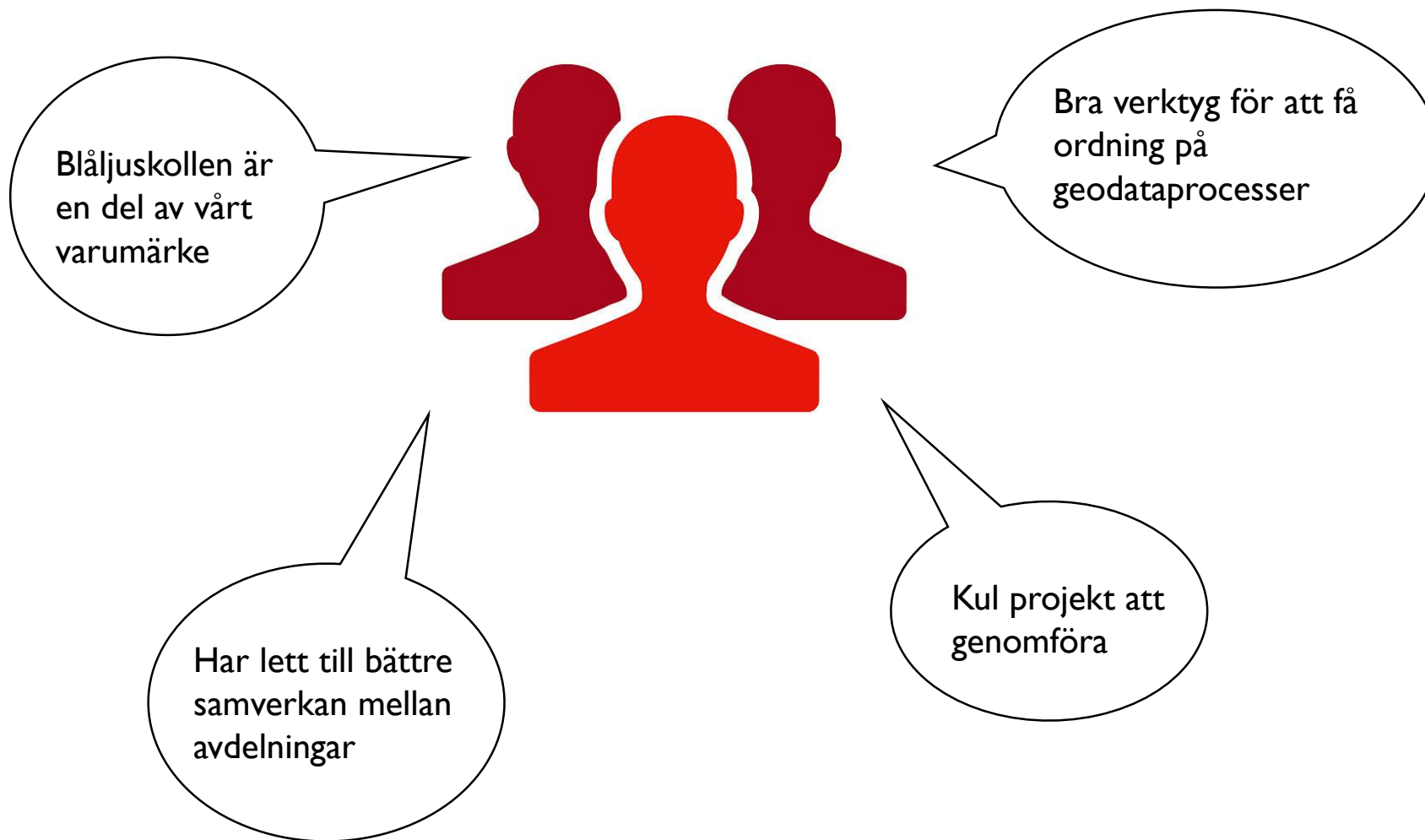
Tidsplan för genomförande

Ta reda på vilka kommunala verksamheter som  
behöver samarbeta





# GODA EXEMPEL



# STATUS

## Blåljuskollen

Det är nu möjligt för samtliga Sveriges kommuner att anmäla sig för att göra Blåljuskollen. Information om Blåljuskollen hittar ni här nedan och anmälan görs via länken i menyn.

Blåljuskollen är en checklista framtagen av Lantmäteriet och Trafikverket för Sveriges kommuner. Den pekar ut geodata som är av särskild vikt för blåljusaktörerna. Syftet med checklistan är att kvalitetssäkra kommunens geodataprocesser så att kommunen skapar och uppdaterar de geodata som blåljusaktörer behöver för att hitta rätt.

### Kommuner som har gått igenom Blåljuskollen

Arboga  
Arvidsjaur  
Botkyrka  
Eskilstuna  
Falun  
Gullspång  
Haninge  
Luleå  
Mariestad  
Munkfors  
Skövde  
Sundsvall  
Töreboda  
Umeå

### Kommuner som påbörjat Blåljuskollen

Helsingborg  
Karlskoga  
Kumla  
Lessebo  
Skellefteå  
Tranås  
Ängelholm

TACK! FRÅGOR?

